

دليل إجراءات الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة

إعداد
أ.د. محمد أنور زايد

20
years of
EXCELLENCE

مرحلة الإلتحاق

العام الجامعي ٢٠٢٦ / ٢٠٢٧

نتطلع لانضمامك لثقة طلاب الهندسة في مصر



المسارات
التخصصية
في مهنة
الهندسة



جامعة
القاهرة
كلية
الهندسة





■ هذا الشكل يستخدم لعرض خطوات الإلتحاق المبكر. اللون الأخضر للمرحلة الأولى. اللون الأزرق للمرحلة الثانية. جميع الخطوات مزودة برقم للتتابع.



■ هذا الرمز يستخدم للإشارة لموقع الأيقونة داخل الشاشة



■ هذا الشكل يستخدم لتقديم معلومات إضافية يتم من خلالها شرح مدلول الشاشة أو تقديم نصيحة إرشادية

- تم إعداد هذا الدليل لمساعدة طلاب الشهادات الثانوية وأولياء أمورهم على إتمام إجراءات الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٧.
- عملية الإلتحاق المبكر لعام ٢٠٢٦/٢٠٢٦ ستتم بأكملها إلكترونيا من خلال الموقع الإلكتروني الرسمي لكلية الهندسة - جامعة القاهرة. لن يحتاج الطالب أو ولي الأمر للحضور للكلية لعمل الإجراءات.
- إجراءات الإلتحاق موزعة على مرحلتين.
- المرحلة الأولى هي إنشاء حساب إلكتروني للطالب على الموقع الإلكتروني للإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة - كلية الهندسة - جامعة القاهرة.
- المرحلة الثانية هي تقديم طلب الإلتحاق المبكر من خلال الحساب الإلكتروني للطالب الذي تم إنشاؤه في المرحلة الأولى.
- النظام الإلكتروني يسمح للطالب / ولي الأمر بإنجاز الإجراءات في أوقات متعددة. أي أنه يمكن للطالب في أي وقت حفظ الخطوة وغلق الحساب الإلكتروني واستكمال باقي الخطوات في يوم لاحق.
- الجدول المرفق يوضح مدلول الرموز المستخدمة في هذا الدليل الإرشادي.

متطلبات الإلتحاق المبكر

٣

سداد رسوم الإلتحاق المبكر

- رسوم الإلتحاق المبكر ٢٥٠٠ جنيه مصري
- يتم احتسابها من رسوم الإلتحاق ببرامج الساعات المعتمدة عند الإلتحاق الفعلي بعد إعلان نتيجة ترشيحات مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد المصرية.
- الرسوم لا تسترد لأي سبب.

٢

تسليم مستندات إثبات الشخصية

- المطلوب تسليمه إلكترونياً:
- (١) صورة بطاقة الرقم القومي للطالب (الوجهين).
- (٢) صورة شهادة ميلاد الطالب.
- (٣) صورة شخصية للطالب.
- (٤) صورة بطاقة الرقم القومي لولي الأمر (الوجهين).

١

تسجيل بيانات الطالب وولي الأمر

- المطلوب تسجيله إلكترونياً:
- (١) البيانات الشخصية للطالب.
- (٢) بيانات شهادة الثانوية للطالب.
- (٣) البيانات الشخصية لولي الأمر.

الرابط الإلكتروني للدخول على موقع الإلتحاق المبكر

The screenshot displays two main options for users: 'Login' and 'Create Account'. The 'Login' option is highlighted in blue and contains the text: 'بعد إنشاء حساب إلكتروني خاص بالطالب، يتم الدخول إلى الحساب باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور التي تم إرسالها على البريد الإلكتروني'. The 'Create Account' option is highlighted in pink and contains the text: 'عند الدخول لأول مرة، يرجى إنشاء حساب إلكتروني خاص بالطالب حتى يتسنى إنجاز إجراءات الإلتحاق المبكر بسهولة وأمان'. Below the options, there is a blue banner with the following information: 'مرحلة الإلتحاق العام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٧', a QR code, the logo for 'المسارات التخصصية في مهنة الهندسة' (Specialized Tracks of Engineering Profession), the 'QS WORLD UNIVERSITY RANKINGS RANKED 141 2026' logo, the '200 سنة تميز' (200 Years of Distinction) logo, and the logos of the Faculty of Engineering, Tishreen University.

يمكن الضغط على
الرابط الإلكتروني
المرفق للدخول
مباشرة على الموقع
الإلكتروني.

<https://std.eng.cu.edu.eg/eahome.htm>



يمكن استخدام الكود
المرفق للدخول
مباشرة على الموقع
الإلكتروني من خلال
كاميرا التليفون
المحمول.

خطوات الإلتحاق المبكر

٢٠٢٦
٢٠٢٧

200
YEARS
Engineering
With Excellence



أولاً

إنشاء حساب إلكتروني للطالب
(وليس لولي الأمر)
على الموقع الإلكتروني الرسمي للكلية

من خلال هذا
الحساب الإلكتروني،
سيتم إنجاز كافة
إجراءات الإلتحاق
المبكر.



خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية



١

في الصفحة الرئيسية
لموقع الإلتحاق المبكر،
<https://std.eng.cu.edu.eg/eahome.htm>
إضغط على أيقونة
(التسجيل-Signup)



المسارات
التخصصية
في مهنة
الهندسة



جامعة
القاهرة
كلية
الهندسة



خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

٢



الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧



- ترحب كلية الهندسة - جامعة القاهرة بطلاب الشهادة الثانوية (العامة والمعادلة وما يناظرهما) وتتمنى لهم كل التوفيق والنجاح.
- هذه الصفحة الإلكترونية مخصصة لإنشاء حساب لطلاب الشهادة الثانوية لإتمام إجراءات الإلتحاق المبكر ببرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٦-٢٠٢٧.
- يقصد بالإلتحاق المبكر ببرامج الساعات المعتمدة بكلية الهندسة - جامعة القاهرة هو إعلان الطالب وولي الأمر لرغبتهما في إلتحاق الطالب ببرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ وذلك فقط في حالة الترشح من خلال مكتب تنسيق الكليات والمعاهد التابع لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي لأي كلية من كليات القطاع الهندسي (بالجامعات الحكومية) في جمهورية مصر العربية واستيفاء كافة الشروط التي تحددها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وجامعة القاهرة.
- لمزيد من المعلومات حول الإلتحاق، برجاء زيارة صفحة الطلاب الجدد على الموقع الإلكتروني الرسمي للكلية من خلال الرابط الإلكتروني <https://eng.cu.edu.eg/ar/newstudents>
- برجاء الضغط على أيقونة (متابعة) للبدء في إنشاء الحساب الإلكتروني للطلاب.

متابعة



ستظهر صفحة الترحيب،
برجاء قراءة ما تتضمنه من معلومات
ثم الضغط على أيقونة
(متابعة)

خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

٣

ستظهر صفحة إدخال البيانات،
يرجاء قراءة الإرشادات المكتوبة
أعلى الصفحة جيداً.

الالتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧

يرجاء إدخال البيانات التالية بدقة مع مراعاة ما يأتي:

1. إدخال الاسم الرباعي كما هو مذكور في شهادة ميلاد الطالب للمصريين / جواز السفر لغير المصريين.
2. سيتم استكمال خطوات الإلتحاق من خلال عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالطالب، لذا يرجى التأكد من صحة إدخال بياناته.
3. رقم التليفون المحمول للطالب يجب أن يكون جاهزاً لتلقي رسائل عبر منصة واتساب (WhatsApp).
4. يلزم إدخال جميع البيانات المطلوبة لاستكمال عملية التسجيل.

البيانات الأساسية للطالب

الاسم الرباعي (عربي) جواز السفر لغير المصريين	الاسم الرباعي (عربي)	الاسم الرباعي (عربي)	الاسم الرباعي (عربي)
اسم الطالب (محلّي)	اسم الطالب (محلّي)	اسم الطالب (محلّي)	اسم الطالب (محلّي)
محل الإقامة	محل الإقامة	محل الإقامة	محل الإقامة
الرقم القومي أو جواز السفر (محلّي أو غير محلّي)	الرقم القومي أو جواز السفر (محلّي أو غير محلّي)	الرقم القومي أو جواز السفر (محلّي أو غير محلّي)	الرقم القومي أو جواز السفر (محلّي أو غير محلّي)
البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)
التليفون المحمول	التليفون المحمول	التليفون المحمول	التليفون المحمول

بيانات شهادة الثانوية المسجل بها الطالب

نوع الشهادة الشاق بها الطالب	نوع الشهادة الشاق بها الطالب	نوع الشهادة الشاق بها الطالب	نوع الشهادة الشاق بها الطالب
رقم الجلوس (في حالة الشهادات المعتمدة بعد عمل غير محلي)	رقم الجلوس (في حالة الشهادات المعتمدة بعد عمل غير محلي)	رقم الجلوس (في حالة الشهادات المعتمدة بعد عمل غير محلي)	رقم الجلوس (في حالة الشهادات المعتمدة بعد عمل غير محلي)
اسم المدرسة الشاق بها الطالب	اسم المدرسة الشاق بها الطالب	اسم المدرسة الشاق بها الطالب	اسم المدرسة الشاق بها الطالب
المحافظة التي تنتمي للمدرسة	المحافظة التي تنتمي للمدرسة	المحافظة التي تنتمي للمدرسة	المحافظة التي تنتمي للمدرسة

البيانات الأساسية لولي أمر الطالب

اسم ولي الأمر (عربي)	اسم ولي الأمر (عربي)	اسم ولي الأمر (عربي)	اسم ولي الأمر (عربي)
محل الإقامة	محل الإقامة	محل الإقامة	محل الإقامة
الرقم القومي أو جواز السفر	الرقم القومي أو جواز السفر	الرقم القومي أو جواز السفر	الرقم القومي أو جواز السفر
البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)	البريد الإلكتروني (مطلوب)
التليفون المحمول	التليفون المحمول	التليفون المحمول	التليفون المحمول

الرقم الموجود بالصورة
يرجاء الضغط على لقطة (مراجعة البيانات) لإتمام عملية التسجيل قبل إرسالها

مراجعة البيانات

الالتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧

• يرجى إدخال البيانات التالية بدقة مع مراعاة ما يأتي:

1. إدخال الاسم الرباعي كما هو مذكور في شهادة ميلاد الطالب للمصريين / جواز السفر لغير المصريين.
2. سيتم استكمال خطوات الإلتحاق من خلال عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالطالب، لذا يرجى التأكد من صحة إدخال بياناته.
3. رقم التليفون المحمول للطالب يجب أن يكون جاهزاً لتلقي رسائل عبر منصة واتساب (WhatsApp).
4. يلزم إدخال جميع البيانات المطلوبة لاستكمال عملية التسجيل.

خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

٤

أدخل البيانات المطلوبة بدقة.

- جميع البيانات يجب أن يتم إدخالها باللغة العربية ما لم يذكر خلاف ذلك.
- رقم إثبات الشخصية وأرقام التليفونات يجب إدخالها باللغة الإنجليزية.
- اسم الطالب واسم ولي الأمر يجب أن يكون من واقع شهادة ميلاد الطالب.
- محل ميلاد الطالب يجب أن يكون من واقع شهادة ميلاد الطالب.
- أرقام التليفون المحمول يجب أن تكون في الخدمة. كما يجب أن يكون أحدها في جمهورية مصر العربية.
- محل الإقامة من واقع إثبات الشخصية. في حالة اختلافه يتم تصوير إثبات الشخصية مع إيصال مرافق حديث.
- يجب أن يكون رقم التليفون المحمول يستقبل رسائل واتساب (WhatsApp).
- البريد الإلكتروني يجب أن يكون صحيح حيث سيتم التواصل مع الطالب من خلاله في بعض المراحل.

البيانات الأساسية للطالب

اسم الطالب (عربي):	<input type="text"/>	تاريخ الميلاد:	يوم	شهر	سنة
اسم الطالب (انجليزي):	<input type="text"/>	محل الميلاد:	<input type="text"/>		
محل الإقامة:	<input type="text"/>	الجنسية:	<input type="text"/>		
الرقم القومي أو جواز السفر	<input type="text"/>	تليفون المنزل:	<input type="text"/>		
يلغى الطلب في حالة عدم صحة الرقم		التليفون المحمول:	<input type="text"/>		
البريد الإلكتروني: (تسجل عليه بيانات الحساب)	<input type="text"/>				

بيانات شهادة الثانوية المسجل بها الطالب

نوع الشهادة الملتحق بها الطالب	التانوية العامة المصرية
رقم الجلوس	<input type="text"/>
اسم المدرسة الملتحق بها الطالب	<input type="text"/>
المحافظة التي تتبعها المدرسة	من خارج جمهورية مصر العربية

خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

البيانات الأساسية للطالب

اسم الطالب (عربي):	<input type="text"/>	تاريخ الميلاد:	يوم <input type="text"/>	شهر <input type="text"/>	سنة <input type="text"/>
اسم الطالب (انجليزي):	<input type="text"/>	محل الميلاد:	<input type="text"/>		
محل الإقامة:	<input type="text"/>	الجنسية:	<input type="text"/>		
الرقم القومي أو جواز السفر	<input type="text"/>	تليفون المنزل:	<input type="text"/>		
يُلغى الطالب في حالة عدم صحة الرقم		التليفون المحمول:	<input type="text"/>		
البريد الإلكتروني: (تستعمل عليه بيانات الحساب)	<input type="text"/>				

بيانات شهادة الثانوية المسجل بها الطالب

نوع الشهادة الملتحق بها الطالب	التانوية العامة المصرية
رقم الجلوس	<input type="text"/>
اسم المدرسة الملتحق بها الطالب	<input type="text"/>
المحافظة التي تتبعها المدرسة	من خارج جمهورية مصر العربية

بعد الانتهاء من إدخال البيانات المطلوبة،
أدخل كود التأمين كما هو ظاهر في الصورة المجاورة،
ثم اضغط على أيقونة (مراجعة البيانات)

خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

٦

ستظهر صفحة مراجعة البيانات،
برجاء المراجعة والتأكد من صحة
البيانات

الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧

البيانات الأساسية للطلاب

*****	تاريخ الميلاد	*****	اسم الطالب (عربي)
*****	محل الميلاد	*****	اسم الطالب (انجليزي)
*****	الجنسية	*****	محل الإقامة
*****	البريد الإلكتروني	*****	الرقم القومي
*****	التفون المنزلي	*****	تلفون المنزل

بيانات شهادة الثانوية المسجل بها الطالب

*****	نوع الشهادة الملتحق بها الطالب
*****	رقم الخواص
*****	اسم المدرسة الملتحق بها الطالب
*****	المحافظة التي تكتبها المدرسة

البيانات الأساسية لولي أمر الطالب

*****	اسم ولي الأمر
*****	محل الإقامة - ولي الأمر
*****	الرقم القومي لولي الأمر
*****	البريد الإلكتروني
*****	مُتنبية الممثل
*****	جهة العمل
*****	التفون المحمول
*****	تلفون المنزل

- في حالة الرغبة في تعديل البيانات، برجاء الضغط على (الرجوع لصفحة إدخال البيانات)
- في حالة التأكد من صحة البيانات، برجاء الضغط على المربع المجاور لإيقونة (موافق على كل ما تم ذكره في الإقرار)

إقرار

أقر أنا وولي أمر الطالب (اختيار 4 - محمد أنور) بقتني:

- إطلاعت على البيانات التي تم إدخالها في هذه الاستمارة وتأكدت من أنها صحيحة وسارية، وأنتى مسئول مسؤولية كاملة عنها.
- تعرفت على نظام الدراسة ببرامج الساعات المعتمدة بكلية الهندسة - جامعة القاهرة الواردة في الكتيب التعريفي.
- موافق على سداد رسوم الإلتحاق المبكر بقيمة ٢٥٠٠ جنيه مصري (فقط ألفاً وثمانمائة جنيه مصري لاغير) على أن يتم احتسابها من قيمة رسوم الإلتحاق بالكلية في حالة القبول.
- لايقب استرداد رسوم الإلتحاق المبكر لأي سبب من الأسباب.

موافق على كل ما تم ذكره في الإقرار

- في النهاية، برجاء الضغط على (تقديم الاستمارة) لاتمام عملية التسجيل.
- سيصل على البريد الإلكتروني رسالة تأكيدية ببيانات كل من اسم الحساب الإلكتروني وكلمة المرور.

الرجوع لصفحة إدخال البيانات

تقديم الإستمارة



في حالة وجود خطأ في
البيانات، اضغط على
أيقونة (الرجوع لصفحة
إدخال البيانات) للتعديل
وتكرار الخطوات ٤-٥



خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

٧

- في حالة الرغبة في تعديل البيانات، برجاء الضغط على (الرجوع لصفحة إدخال البيانات)
- في حالة التأكد من صحة البيانات، برجاء الضغط على المربع المجاور لأيقونة (موافق على كل ما تم ذكره في الإقرار)

إقرار

أقر أنا ولي أمر الطالب/***** بأنني:

- إطلعت على البيانات التي تم إدخالها في هذه الاستمارة وتأكدت من أنها صحيحة وسارية، وأنتي مسنول مسنولية كاملة عنها.
- تعرفت على نظام الدراسة ببرامج الساعات المعتمدة بكلية الهندسة - جامعة القاهرة الواردة في الكتيب التعريفي.
- موافق على سداد رسوم الإلتحاق المبكر بقيمة ٢٥٠٠ جنيه مصري (فقط ألفان وخمسمائة جنيه مصري لا غير) على أن يتم احتسابها من قيمة رسوم الإلتحاق بالكلية في حالة القبول.
- لا يحق استرداد رسوم الإلتحاق المبكر لأي سبب من الأسباب.

موافق على كل ما تم ذكره في الإقرار



- في النهاية، برجاء الضغط على (تقديم الاستمارة) لاتمام عملية التسجيل.
- سيصل على البريد الإلكتروني رسالة تأكيدية ببيانات كل من اسم الحساب الإلكتروني وكلمة المرور.

الرجوع لصفحة إدخال البيانات

تقديم الاستمارة



بعد المراجعة،
برجاء الاطلاع على الإقرار
ثم إضغط على المربع الفارغ بجوار
جملة
(موافق على كل ما تم ذكره في
الإقرار)
عند ظهور علامة صح في المربع
الفارغ، إضغط على أيقونة
(تقديم الاستمارة)

خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية



الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧



تم إنشاء حساب خاص بك و بياناته كالتالي

اسم المستخدم : *****

كلمة المرور : *****

يرجاء التأكد من

- احتفظ ببيانات هذا الحساب في ملف خارجي للأهمية
- استلام نسخة من بيانات الحساب الإلكتروني من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالطالب و ولي الأمر
- الحفاظ على سرية كل من اسم الحساب الإلكتروني وكلمة المرور وعدم إبلاغ أي أحد بها حتى لو كان من المنتسبين بكلية الهندسة - جامعة القاهرة.
- جميع الإجراءات التي تتم من خلال هذا الحساب الإلكتروني تكون مسؤولية الطالب وولي الأمر فقط
- لاتقم مطلقا بإعادة التسجيل في الصفحة التي انتهيت منها الان، للدخول الى حسابك الإلكتروني استخدم الرابط الإلكتروني (std.eng.cu.edu.eg)
- ضرورة استكمال إجراءات الإلتحاق المبكر من خلال الدخول الى الحساب الإلكتروني لتقديم طلب الإلتحاق ورفع المستندات المطلوبة وسداد رسوم الإلتحاق

تم ارسال هذه البيانات الى البريد الإلكتروني الخاص بالطالب و ولي الأمر

طباعة بيانات الحساب

ستظهر صفحة تتضمن رسالة تأكيد
بنجاح عملية إنشاء الحساب
الإلكتروني للطالب.

اسم المستخدم
(Username) وكلمة
المرور (Password)
ستظهر في أعلى
الرسالة

يمكن طباعة نسخة من
الرسالة التأكيدية



خطوات الإلتحاق المبكر - إنشاء حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للكلية

دليل إجراءات الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية - العام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٧



أيضا، سيتم استلام الرسالة واسم المستخدم وكلمة المرور على البريد الإلكتروني لكل من الطالب وولي الأمر

البريد الإلكتروني المرسل من الرسالة التأكيدية غير مصرح له بتلقي رسائل من الغير. لذا برجاء عدم إرسال رسائل له



تم الانتهاء من عملية الإنشاء

الآن، الطالب له حساب إلكتروني على الموقع الرسمي للإلتحاق المبكر
بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة - كلية الهندسة - جامعة القاهرة

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

ثانياً

تقديم طلب إلكتروني للإلتحاق المبكر
بالبرامج التخصصية بنظام الساعات
المعتمدة

Login الدخول على الحساب الإلكتروني
بعد إنشاء حساب إلكتروني خاص بالطالب، يتم الدخول إلى الحساب باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور التي تم إرسالها على البريد الإلكتروني
الدخول Login

Create Account إنشاء حساب إلكتروني
عند الدخول لأول مرة، يرجى إنشاء حساب إلكتروني خاص بالطالب حتى يتسنى إنجاز إجراءات الإلتحاق المبكر بسهولة وأمان
التسجيل Signup

مرحلة الإلتحاق
العام الجامعي ٢٠٢٦ / ٢٠٢٧
نظام الانضمام لكتبة طلاب الهندسة في صبر

المسارات
التخصصية
في مهنة
الهندسة

QS WORLD
UNIVERSITY
RANKINGS
RANKED 141
2026

200
سنة
تأسيس
الجامعة

جامعة
الفاهرة
كلية
الهندسة

من خلال الحساب
الإلكتروني للطالب،
سيتم إنجاز كافة
إجراءات الإلتحاق
المبكر.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر



١

في الصفحة الرئيسية
لموقع الإلتحاق المبكر،
<https://std.eng.cu.edu.eg/eahome.htm>
إضغط على أيقونة
(الدخول-Login)

جميع الخطوات
المتبقية، ستتم من
خلال هذه الأيقونة.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٢



Login

User Code:

Password:

[Forgot Password?](#)

في صفحة الدخول
أدخل كلاً من
اسم المستخدم User Code
و
كلمة المرور Password
ثم اضغط على أيقونة
(Login)

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٣

سيتم دخولك على الحساب الإلكتروني الخاص بك.



تظهر صفحة الإشعارات (Notifications) بشكل تلقائي. بحيث يظهر للطالب أي مستجدات بخصوص طلب الإلتحاق فور دخوله على الحساب الإلكتروني.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

تظهر على يسار الشاشة مجموعة الأيقونات الخاصة بالإلتحاق المبكر

تظهر على أسفل يسار الشاشة الأيقونة الخاصة بالقائمة الرئيسية (Start)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر



Notifications



الإشعارات:
لإبلاغ الطالب/ولي الأمر بحالة الطلب وأي
مستجدات أخرى.



Fees



الرسوم:
لإتمام إجراءات سداد رسوم الإلتحاق
المبكر.



Student
Information



بيانات الطالب:
لإدخال/مراجعة البيانات اللازمة لتقديم
طلب الإلتحاق المبكر.



CUFE
Library



مكتبة المعلومات:
للإطلاع على ومشاهدة والاستماع إلى
المعلومات ذات الصلة بالإلتحاق المبكر.



Documents
Upload



رفع المستندات:
لتقديم المستندات المطلوبة للإلتحاق
المبكر.

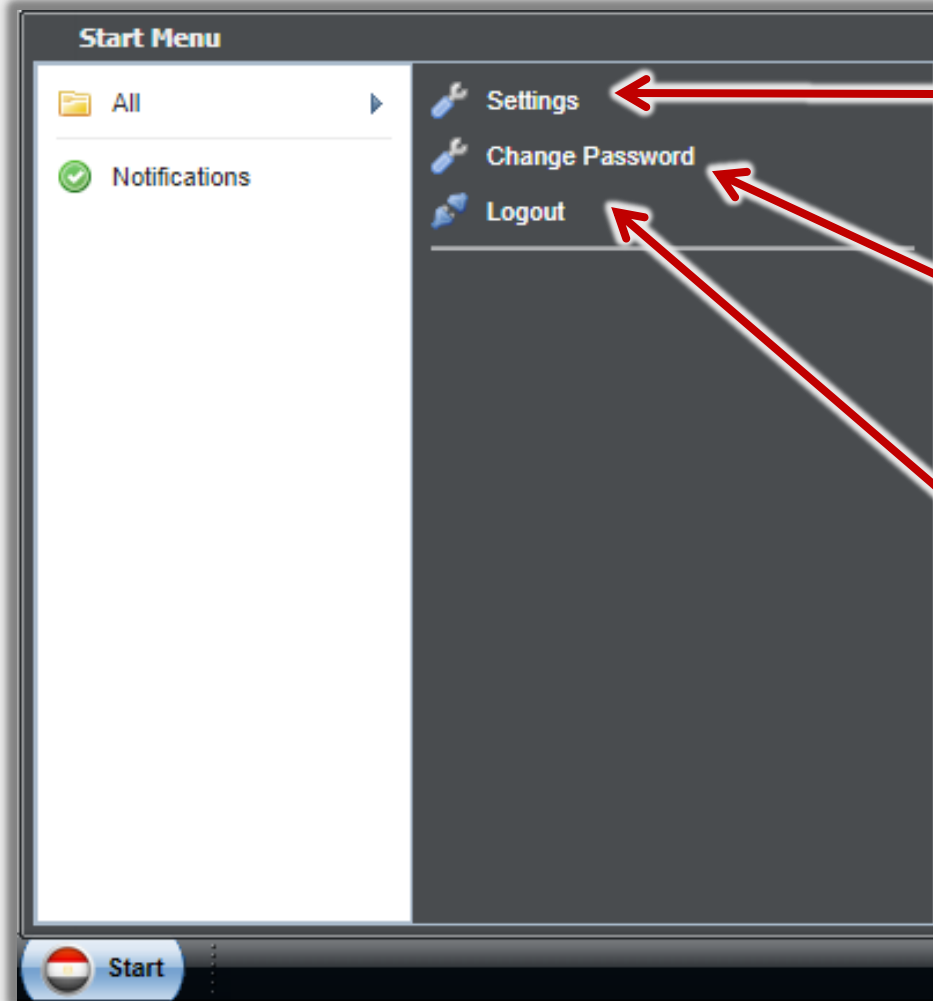


Help



الإرشادات:
للتعرف على خطوات الإلتحاق المبكر
(موجزة).

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر



الإعدادات:

لتغيير شكل الواجهة الرئيسية للصفحة.



كلمة المرور:

لتغيير كلمة المرور للحساب الإلكتروني.



تسجيل الخروج:

لإغلاق الحساب الإلكتروني والخروج منه.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٤

من الصفحة الرئيسية،
إضغط على أيقونة
(Student Information)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

ستظهر صفحة
(Student Information)
برجاء مراجعة البيانات والضغط على
(تقديم الطلب)
ثم أغلق الصفحة

Student Information

الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة
العام الجامعي ٢٠٢٦ - ٢٠٢٧

1. يجب مراجعة البيانات التالية ثم الضغط على زر "حفظ البيانات" بالأعلى حيث لن يتم النظر في هذا الطلب إلا بعد تمام هذه الخطوة .
2. ملحوظة عامة : إن يمكنك تعديل البيانات بعد الضغط على زر "حفظ البيانات" واتمام الحفظ .

البيانات الأساسية للطلاب

اسم الطالب (عربي): *****
تاريخ الميلاد: ** **

اسم الطالب (انجليزي): *****
محل الميلاد: *****

محل الإقامة: *****
الجنسية: *****

الرقم القومي أو جواز السفر: *****
رقم الهاتف في حالة عدم توفره: *****

التفويض الإلكتروني: *****
(يتمثل فيه بيانات المستخدم)

بيانات شهادة الثانوية المسجل بها الطالب

نوع الشهادة التي تم التسجيل بها: *****
رقم التسجيل: *****
(في حالة الشهادة المتكاملة يتم إدخال رقم الطالب)

اسم المدرسة التي تم التسجيل بها: *****
المحافظة التي تنتمي إليها المدرسة: *****

البيانات الأساسية لولي أمر الطالب

اسم ولي الأمر (عربي): *****
هوية الوالد: *****

محل الإقامة: *****
جهة العمل: *****

الرقم القومي أو جواز السفر: *****
التفويض المحمول: *****

التفويض الإلكتروني: *****
(يتمثل فيه بيانات المستخدم): *****
التفويض المنزل: *****

الطلب

بعد تقديم الطلب،

- ستقوم إدارة شئون الطلاب بمراجعة البيانات والتواصل مع الطالب وولي الأمر لتأكيد صحة رقم التليفون المحمول وعنوان البريد الإلكتروني.
- في حالة وجود أي خطأ في البيانات، سيتم إبلاغ الطالب من خلال صفحة الإشعارات (Notifications).



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٦

من الصفحة الرئيسية،
إضغط على أيقونة
(Documents Upload)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

دليل إجراءات الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية - العام لجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٧

Documents Upload

Student's National ID Front Side	Student's National ID Back Side	Student's Personal Photo	Student's Birth Certificate	Parent's National ID Front Side	Parent's National ID Back Side
<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="No file chosen"/>
<input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Upload"/>

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and ready for printing. Then click on Submit Documents
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you will not be able to reupload again.



ستظهر صفحة
(Documents Upload)
سيتم تحميل صورة إلكترونية من
المستندات المطلوبة





يجب الحرص على:

- أن تكون الصورة الإلكترونية واضحة ويمكن طباعتها بوضوح.
- لايجوز التعديل على الصورة بأي طريقة.
- الأفضل أن يتم عمل مسح ضوئي (Scan) للمستندات المطلوبة.



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

Documents Upload

<p>Student's National ID Front Side</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>	<p>Student's National ID Back Side</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>	<p>Student's Personal Photo</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>	<p>Student Certif</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>
---	--	--	---

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you

Submit Documnets

في المربع الأول من اليسار
(Student's National ID)
إضغط على أيقونة
(Choose File)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٩

ستظهر نافذة (Open) لاختيار الملف
المطلوب تحميله.
بعد الاختيار اضغط على أيقونة
(Open).

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you

Submit Documents

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you

Submit Documents

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

Documents Upload

Student's National ID Front Side

DOC 1

Choose File ID1.jpg

Upload

Student's National ID Back Side

Choose File No file chosen

Upload

Student's Personal Photo

Choose File No file chosen

Upload

Student's Certificate

Choose File No file chosen

Upload

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you

Submit Documents

سيتم الرجوع إلى صفحة
(Documents Upload)
اضغط على أيقونة
(Upload).

سيظهر كلا من:




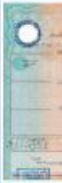
- شكل الصورة التي تم تحميلها
- محل الصورة أعلى المربع
- اسم الملف الذي تم اختياره

بجوار أيقونة (Choose File)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

Documents Upload

<p>Student's National ID Front Side</p>  <p>Choose File *****</p> <p>Upload</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> File is uploaded successfully</p>	<p>Student's National ID Back Side</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>	<p>Student's Personal Photo</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>	<p>Student's Certificate</p>  <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>
---	--	--	--

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you

Submit Documents

سيظهر رسالة
(File is uploaded
successfully).
لتأكيد نجاح عملية رفع
الصورة.



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١١

Documents Upload

Student's National ID Front Side DOC 1 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's National ID Back Side DOC 2 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's Personal Photo DOC 3 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's Birth Certificate DOC 4 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Parent's National ID Front Side DOC 5 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Parent's National ID Back Side DOC 6 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully
---	--	---	--	--	---

Please, upload the required documents in the specified box. Images have to be clear and ready for printing. Then click on Submit Documents
Please note that as long as clicking on (Submit Documents) icon you will not be able to reupload again.

Submit Documents

كرر الخطوات رقم (٨-٩-١٠) لباقي
المربعات الخمسة لتحميل جميع
المستندات المطلوبة
ثم اضغط على أيقونة
(Submit Documents)

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٢

Documents Upload

Student's National ID Front Side DOC 1 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's National ID Back Side DOC 2 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's Personal Photo DOC 3 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Student's Birth Certificate DOC 4 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Parent's National ID Front Side DOC 5 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully	Parent's National ID Back Side DOC 6 Choose File ***** Upload File is uploaded successfully
---	--	---	--	--	---

Please, be notified that after clicking on Confirm icon, you will not be able to re-upload any documents.

Confirm Back

ستظهر رسالة تأكيدية،
في حالة الرغبة في التعديل اضغط
على أيقونة (Back) وأعد الخطوات
(٨-٩-١٠-١١)
في حالة التأكيد اضغط على أيقونة
(Confirm) ثم أغلق الصفحة.

بعد تقديم المستندات،

- سنقوم إدارة شئون الطلاب بمراجعة المستندات التي تم تقديمها.
- في حالة وجود أي خطأ في البيانات، سيتم إبلاغ الطالب من خلال صفحة الإشعارات (Notifications).



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

*

سيتم إرسال رسالة على البريد الإلكتروني (لكل من الطالب وولي الأمر) للتأكد من صحتها.
برجاء الرد على الرسالة بالبيانات المطلوبة

سيتم إرسال رسالة من خلال تطبيق (Whatsapp) على رقم التليفون المسجل للطالب،
برجاء الرد على الرسالة بالبيانات المطلوبة

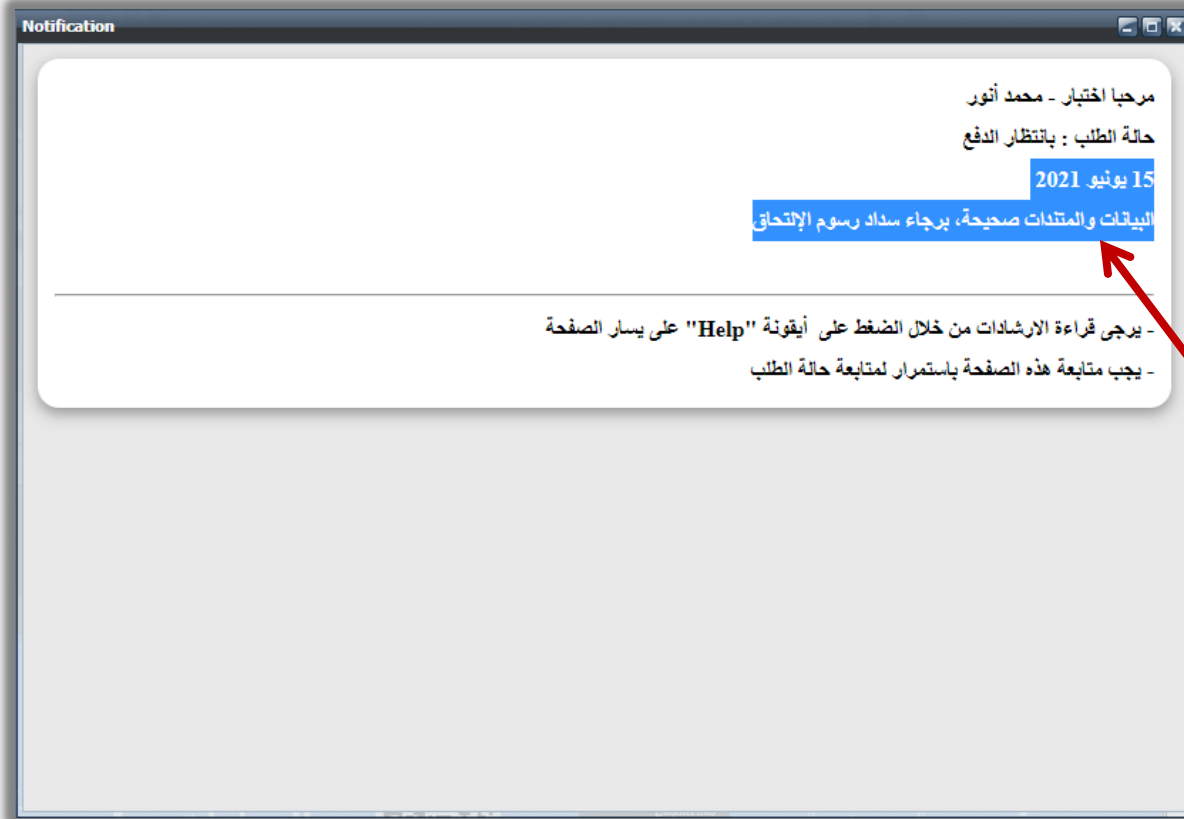
سيتم الاتصال بولي الأمر
على رقم التليفون المسجل لولي الأمر،
برجاء الرد على الاتصال بالبيانات المطلوبة

سيتم مراجعة صحة أرقام التليفونات وعناوين البريد الإلكتروني لكل من الطالب وولي الأمر.

خلال عملية المراجعة، سيتم طلب الرد بكل من:
(١) اسم المستخدم على الموقع الإلكتروني الرسمي لكلية الهندسة - جامعة القاهرة
(6625****).

(٢) أول أربعة خانات من جهة اليمين من الرقم القومي / جواز السفر.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر



بعد إتمام المراجعة خلال حوالي ٤٨ ساعة، وفي حالة صحة البيانات والمستندات، سيتم إرسال إشعار في صفحة (Notifications) بسداد رسوم الإلتحاق

شكل الإشعار الخاص بسداد رسوم الإلتحاق



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر


١٣

من الصفحة الرئيسية،
إضغط على أيقونة
(Fees)



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٤

<p>Early Admission Fees</p> <p>To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees 2500 LE Not refundable for any reason</p> <p>Payment is to be completed through</p> <p>Fawry Pay</p> <p>Code: Date:</p>	<p>Upload FAWRY receipt</p> <p>After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading</p> <p></p> <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>
<p>Admission Fees</p> <p>To complete the admission procedure, please pay the remaining amount of admission fees 2500 LE Not refundable for any reason</p> <p>Payment is to be completed through</p> <p>Fawry Pay</p> <p>Code: Date:</p>	<p>Upload FAWRY receipt</p> <p>After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading</p> <p></p> <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>
<p>Fall Semester Fees</p> <p>To complete the early admission procedure, please pay Semester fees Not refundable for any reason</p> <p>Payment is to be completed through</p> <p>Fawry Pay</p> <p>Code: Date:</p>	<p>Upload FAWRY receipt</p> <p>After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading</p> <p></p> <p>Choose File No file chosen</p> <p>Upload</p>

1) After receiving the early admission fee payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

Submit

الجزء المخصص لرسوم
الالتحاق المبكر

الجزء المخصص للجزء
المتبقي لرسوم الالتحاق

الجزء المخصص لرسوم
الفصل الدراسي الأول

ستظهر صفحة (Fees)،


خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٤

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason

Payment is to be completed through




Pay

Code: *****
Due: *****

Upload FAWRY receipt

After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



Choose File No file chosen

Upload

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

Submit

ستظهر صفحة (Fees)،
في المربع الأزرق، يمكنك التعرف
على كود دفع رسوم الإلتحاق من
خلال نظام فوري الإلكتروني.

بعد تقديم الطلب،

- كود الدفع (شخصي خاص بالطالب فقط).
- آخر موعد لأصلحية الكود.

أيضاً، سيتم إرسال كود الدفع وتاريخ صلاحية
الكود كرسالة نصية على التليفون المحمول



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

<https://ckes.cu.edu.eg/foe.aspx>



اضغط على (شئون الطلاب)



خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الهندسة



شئون الخريجين



الدراسات العليا



شئون الطلاب



إلتتمام الإجراءات بسرعة أكبر، يمكن للطلاب مع تقديم طلب الإلتحاق المبكر استصدار كود السداد بنفسه من خلال منصة خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الهندسة

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

اختر نوع الخدمة

(رسم سحب ملف التقديم لبرامج الساعات المعتمدة (التقديم المبكر) (بكالوريوس))

٣

جامعة القاهرة

مركز للمعرفة الإلكترونية والالكترونية
Center of Knowledge & Electronic Services

خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات شؤون الطلاب - كلية الهندسة

الخدمة	اسم الطالب	الرقم القومي	البريد الإلكتروني
رسم كتاب مادة زيادة الاعمال (بكالوريوس)			
إعادة رصد درجات مواد (الساعات المركزية الموحدة للأكاديمية للفترة لعام 2021)			
مقابل تأمين تعديل البيانات الأساسية			
خدمة صندوق ذوي الاعاقة (لطلاب الفروع النهائية للفترة الأكاديمية 2021-2022)			
إفادة برامج امتحانات التكميلية والمعاد (نشطة امتحانات الترميزات والمعاد)			
رسم التقييمات (البرامج التخصصية) العام الماضي (البرامج التخصصية)			
إفاداة (فئة /تأخر عن عمل دراسي/عدم تسجيل (البرامج التخصصية)			
طلب الأمانة (البرامج التخصصية)			
طلب تغيير شعبة/تخصص/قسم (البرامج التخصصية)			
خدمة سحب ملف التقديم لبرامج الساعات المعتمدة (بكالوريوس)			
خدمة سحب ملف - خروج (البرامج التخصصية)			
بيان حالة دراسية بزيارات المواد (البرامج التخصصية)			
مخزون علمي (البرامج التخصصية)			
إعادة رصد (البرامج التخصصية)			
تعديل بيانات - طالب (البرامج التخصصية)			
تعديل بيانات - خروج (البرامج التخصصية)			
شهادة مسمى مسر وسرناوك (البرامج التخصصية)			
شهادة قيد دراسية (البرامج التخصصية)			
خدمة المخرجات لبرامج التخصصية الفرعية (البرامج التخصصية)			

أقر أن جميع بياناتي الشخصية المدخلة صحيحة وأن قد قمت باختيار الخدمة المطلوبة سدادها بشكل صحيح وفي حالة الدفع الخطأ لن يتم استرداد قيمة الخدمة المدفوعة وفي حالة عدم الاستفادة من الخدمة برجاء التوجه إلى الكلية لمتابعة المشكلة.

رقم الموبايل

رقم الموبايل

فوري

إلتتمام الإجراءات بسرعة أكبر، يمكن للطلاب مع تقديم طلب الإلتحاق المبكر استصدار كود السداد بنفسه من خلال منصة خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الهندسة

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

أدخل البيانات المطلوبة واضغط على أيقونة (فوري)

٤

إلتتمام الإجراءات بسرعة أكبر، يمكن للطلاب مع تقديم طلب الإلتحاق المبكر استصدار كود السداد بنفسه من خلال منصة خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الهندسة

القائمة

الرجوع لقائمة الخدمات

جامعة القاهرة

مركز الخدمات الإلكترونية والالكترونية
Center of Knowledge & Electronic Services

خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات شؤون الطلاب - كلية الهندسة

الخدمة اختر الخدمة

اسم الطالب رابعي اسم الطالب رابعي

الرقم القومي/رقم جواز السفر/كود الطالب الرقم القومي/رقم ج

البريد الإلكتروني البريد الإلكتروني

رقم الموبيل رقم الموبيل

أقر أن جميع بياناتي الشخصية المدخلة صحيحة وأن قد قمت باختيار الخدمة المطلوبة سدادها بشكل صحيح وفي حالة الدفع الخطأ لن يتم استرداد قيمة الخدمة المدفوعة وفي حالة عدم الاستفادة من الخدمة برجاء التوجه إلى الكلية لمتابعة المشكلة.

فوري



رقم الموبيل

البريد الإلكتروني

اسم الطالب رابعي

الخدمة



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٥

يتم سداد رسوم الإلتحاق من خلال أي
منفذ من منافذ فوري

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason


Payment is to be completed through

Fawry Pay

Code: *****
Due: *****

Upload FAWRY receipt

After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



Choose File No file chosen

Upload

Submit

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

لمزيد من المعلومات عن الدفع من خلال
نظام فوري، يمكن زيارة الموقع
الإلكتروني:

<https://fawry.com>

أو من خلال الرقم المختصر

16421



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٦


بعد سداد رسوم الإلتحاق، يجب إرسال صورة من إيصال السداد. اضغط على أيقونة (Choose File)

Fees

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason


Payment is to be completed through


Pay

Code: *****
Due: *****

Upload FAWRY receipt

After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



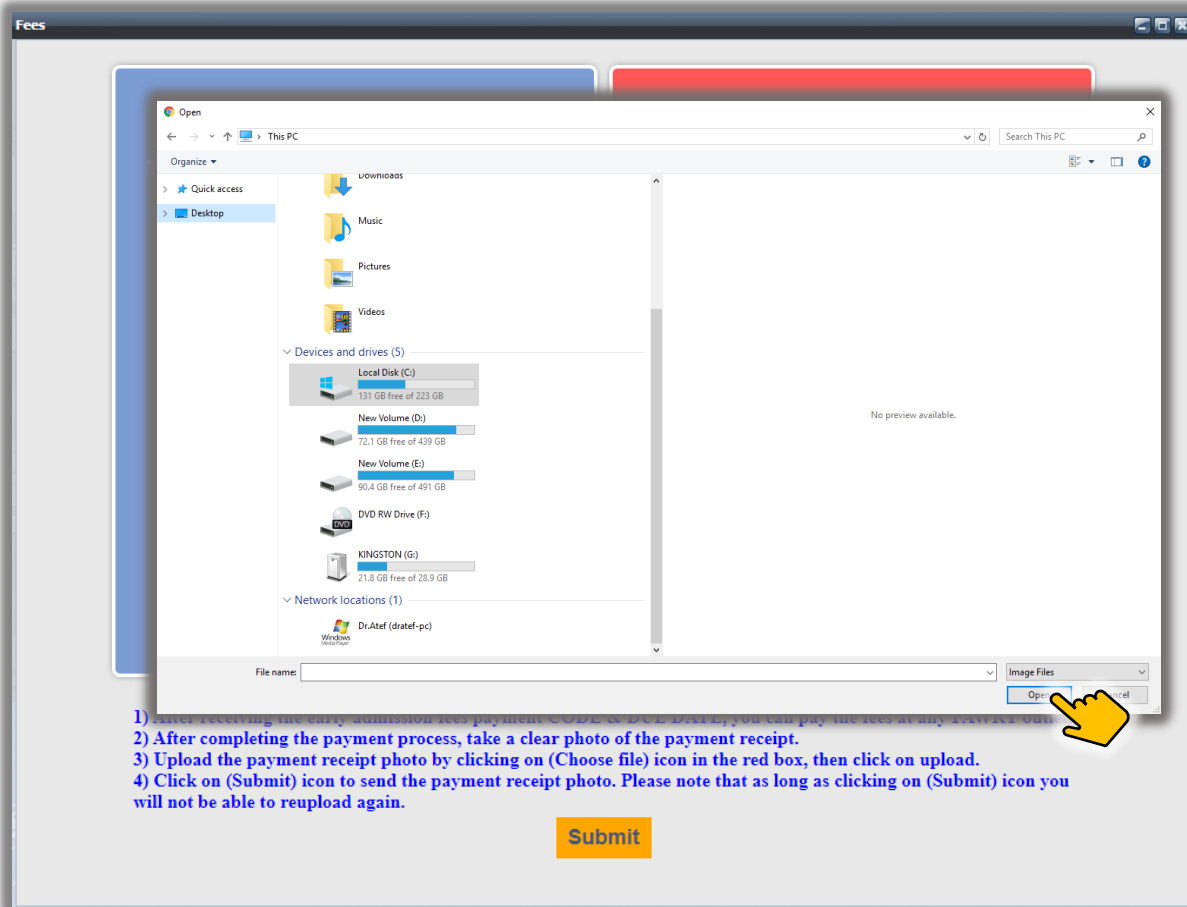
Choose File

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٧

ستظهر نافذة (Open) لاختيار الملف
المطلوب تحميله.
بعد الاختيار اضغط على أيقونة
(Open).



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

١٨

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason

Payment is to be completed through

Code: *****
Due: *****

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

Submit

سيتم الرجوع إلى صفحة
(Documents Upload)
اضغط على أيقونة
(Upload)

سيظهر كلا من:

- شكل الصورة التي تم تحميلها
- محل الصورة أعلى المربع
- اسم الملف الذي تم اختياره


بجوار أيقونة (Choose File)

خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason


Payment is to be completed through



Code: *****
Due: *****


Upload FAWRY receipt

After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



Choose File *****

Upload



File is uploaded successfully

Submit

- 1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
- 2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
- 3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
- 4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

سيظهر رسالة
(File is uploaded
successfully).
لتأكيد نجاح رفع الصورة



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر


١٩

إرسال صورة الإيصال
اضغط على أيقونة
(Submit)

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason


Payment is to be completed through



Code: *****
Due: *****

Upload FAWRY receipt


After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



Choose File *****

Upload

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر

٢٠

ستظهر رسالة تأكيدية،

في حالة الرغبة في التعديل اضغط على أيقونة (Back) وأعد الخطوات السابقة. في حالة التأكد من صحة الصورة اضغط على أيقونة (Confirm) ثم أغلق الصفحة.

Early Admission Fees

To complete the early admission procedure, please pay the early admission fees **2500 LE**
Not refundable for any reason


Payment is to be completed through



Code: *****
Due: *****

Upload FAWRY receipt

After completing the payment, please send a copy of the payment receipt by uploading



Choose File *****

Upload

1) After receiving the early admission fees payment CODE & DUE DATE, you can pay the fees at any FAWRY outlet.
2) After completing the payment process, take a clear photo of the payment receipt.
3) Upload the payment receipt photo by clicking on (Choose file) icon in the red box, then click on upload.
4) Click on (Submit) icon to send the payment receipt photo. Please note that as long as clicking on (Submit) icon you will not be able to reupload again.

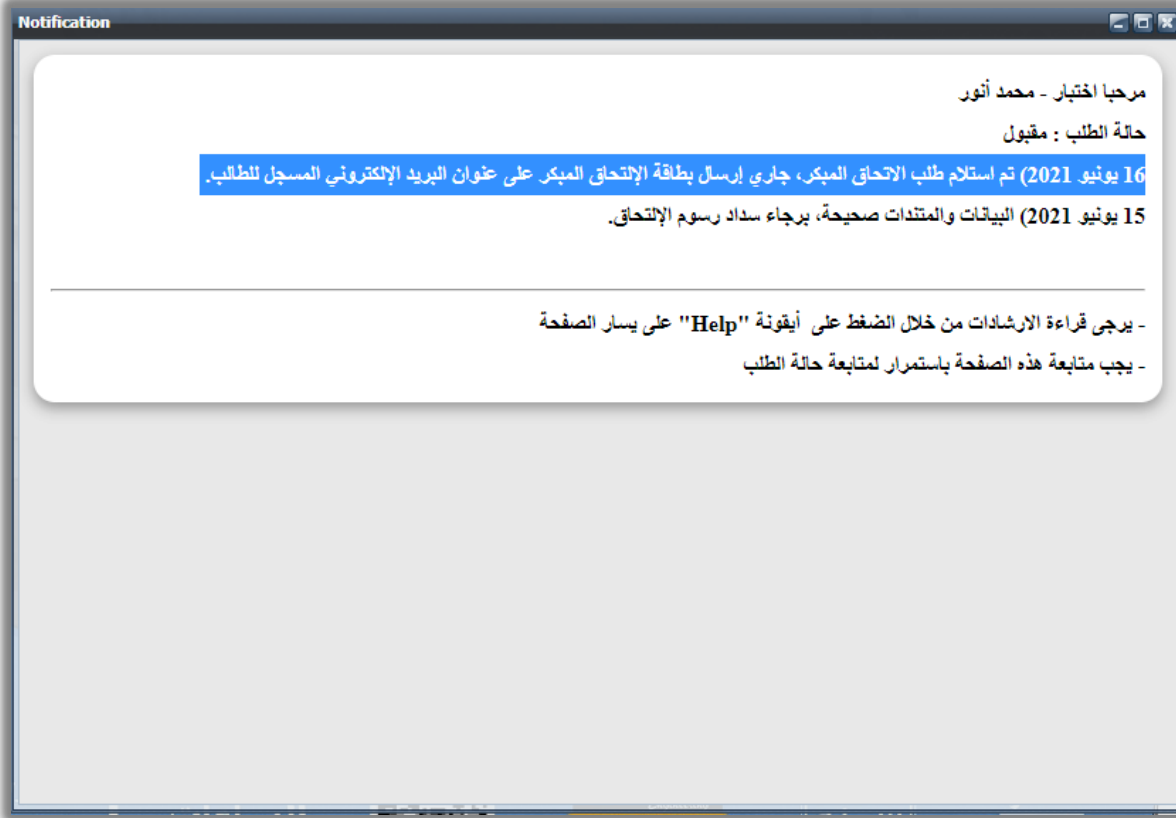
Please, be notified that after clicking on Confirm icon, you will not be able to re-upload any documents.

Confirm

بعد تقديم صورة إيصال السداد، ستقوم إدارة شئون الطلاب بمراجعة صورة الإيصال التي تم تقديمها. في حالة وجود أي خطأ، سيتم إبلاغ الطالب من خلال صفحة الإشعارات (Notifications).



خطوات الإلتحاق المبكر - تقديم طلب الإلتحاق المبكر



بعد إتمام المراجعة خلال حوالي ٤٨ ساعة، وفي حالة صحة إيصال السداد، سيتم إرسال إشعار في صفحة (Notifications) باتمام إجراءات الإلتحاق المبكر

*



تم الانتهاء من عملية الإلتحاق المبكر

الآن، الطالب مسجل في قوائم الإلتحاق المبكر
ببرامج الساعات المعتمدة - كلية الهندسة - جامعة القاهرة

سيتم لاحقاً، إرسال بطاقة الإلتحاق المبكر للطلاب على البريد الإلكتروني

Early Admission Technical Support
الدعم الفني للإلتحاق المبكر

الدعم الفني لعملية الإلتحاق المبكر

هذا الإلتحاق المتخصص لإرسال المستندات الخاصة بالقبول في البرامج التخصصية بنظام الساعات المتعددة - كلية الهندسة - جامعة البحرين للعام الجامعي 2025/2024.

aet.it.2015@gmail.com Switch account

The name, email, and photo associated with your Google account will be recorded when you upload files and submit this form.

* Indicates required question

أدخل الاسم الرباعي للطلاب
Your answer

أدخل الرقم القومي للطلاب (الأربعة عشر رقم)
Your answer

أدخل اسم المدرسة القديم بها للطلاب
Your answer

أدخل اسم شهادة الثانوية القديم بها للطلاب
Choose

أدخل رقم الهاتف المحمول للتواصل
Your answer

أدخل عنوان بريد إلكتروني للتواصل
Your answer

أدخل الإلتفاتير / المشكلة / بيانات مطلوبة
Your answer

حمل صورة الشهادة التي تتعلق بالإلتفاتير / المشكلة
Add file

Submit Page 1 of 1 Clear form

Never submit passwords through Google Forms.
This content is neither created nor endorsed by Google. Report Abuse - Terms of Service - Privacy Policy

Google Forms

في حالة وجود مشكلة في إنشاء حساب إلكتروني للطلاب يرجى إرسال هذه المشكلة في رسالة من خلال إستمارة الدعم الفني للعام الجامعي ٢٠٢٧/٢٠٢٦ على الرابط الإلكتروني الآتي.

<https://forms.gle/E9F3N25gHispHxUN9>



خالص الأمنيات بالتوفيق والنجاح

دليل إجراءات الإلتحاق المبكر بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة

إعداد
أ.د. محمد أنور زايد

20
years of
EXCELLENCE

مرحلة الإلتحاق

العام الجامعي ٢٠٢٦ / ٢٠٢٧

نتطلع لانضمامك لثقة طلاب الهندسة في مصر



المسارات
التخصصية
في مهنة
الهندسة



جامعة
القاهرة
كلية
الهندسة

